

## 紫波町情報交流館運営専門員（会計年度任用職員）募集案内

令和8年4月1日に任用予定の紫波町情報交流館運営専門員（会計年度任用職員）採用試験を次のとおり行います。

なお、この試験は、非常勤の会計年度任用職員の任用予定者を決めるためのものであり、令和8年度採用の紫波町職員採用試験ではありませんのでご注意ください。

### 1 試験職種及び採用予定人員

試験職種	採用予定人員	勤務先
情報交流館運営専門員 (会計年度任用職員)	1名	紫波町情報交流館

### 2 主な業務内容

(1) 情報交流館運営管理業務（スタジオ予約・受付、貸付機材等の点検管理、イベント開催支援など）

(2) 音響機材操作等の利用者支援業務（音響機材・映像機材のセッティング調整など）

#### 3 勤務条件

(1) 任用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

(2) 報酬 月額 229,058円

別途、所定の勤務時間を超えた場合には割増報酬を支給します。

(3) 手当 期末勤勉手当（6月、12月）、通勤費用（町の規定による。）

(4) 勤務日及び時間等 勤務日は、原則として毎週月曜日（月曜日が祝日等の場合は、その翌日以後最初に到来する休日以外の日）を除く5日間とします。

勤務時間は、1日7時間00分（週35時間00分）で、原則として次のいずれかのシフト制となります。

① 午前 8時30分 から 午後 4時30分 （休憩時間60分含む）

② 午前10時00分 から 午後 6時00分 （休憩時間60分含む）

③ 午後 1時45分 から 午後 9時45分 （休憩時間60分含む）

(5) 休日等 週休日は、原則として毎週月曜日（月曜日が祝日等の場合は、その翌日以後最初に到来する休日以外の日）を含む4週間ごとの期間につき8日間とします。

休日は、年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）とします。

(6) 休暇 年次有給休暇、特別休暇があります。

(7) その他 健康保険・厚生年金保険・雇用保険に加入します。

地方公務員法上の服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の服務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等）が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

ここに記載のないものは、紫波町会計年度任用職員に関する規程によります。

### 4 受験資格

次の各号の全てに該当する人とします。

(1) 高校以上を卒業した人

(2) パソコン（ワード、エクセル、アクセス）の操作ができる人

(3) ウェブページ、パソコンのネットワーク管理ができる人

(4) 音響機器・映像機器に関する操作ができる人

(5) 公園管理に使用する芝刈機、草刈機、動力噴霧器の操作ができる人

なお、次のいずれかに該当する人は申し込むことはできません。

- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 日本国憲法、又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 5 受付期間

令和8年2月10日（火）から令和8年2月22日（日）まで（書類持参の場合は、毎週月曜日の休館日を除く。）※受付時間は午前10時から午後6時まで

## 6 申込手続

### （1）受験申込書類の入手方法

受験申込書類（受験申込書及び作文原稿用紙）を、次のいずれかの方法で入手してください。

直接受取	紫波町情報交流館（紫波町紫波中央駅前二丁目3番地3）で交付します。
インターネット	紫波町役場ホームページ（ <a href="https://www.town.shiwa.iwate.jp/">https://www.town.shiwa.iwate.jp/</a> ）内の「募集を探す」又は紫波町情報交流館ホームページ（ <a href="http://studio.town.shiwa.iwate.jp/">http://studio.town.shiwa.iwate.jp/</a> ）内の情報交流館運営専門員採用試験情報にアクセスし、受験申込書（表、裏）及び作文原稿用紙をA4サイズで印刷してください。
郵送	宛先・郵便番号を明記した返信用封筒（A4[29.7cm×21.0cm]の用紙が折らずに入るサイズで、140円切手を貼付したもの）を同封のうえ、表に「 <u>情報交流館運営専門員試験申込書請求</u> 」と朱書きし、紫波町情報交流館に請求してください。

### （2）受験申込方法

次の書類を、令和8年2月22日（日）午後6時までに、紫波町情報交流館に持参又は郵送（必着）で提出してください。

- ①受験申込書（写真（縦4cm×横3cm）を貼付）
- ②作文（記入済みのもの）
- ③返信用封筒（長方形3号封筒に書類選考結果の通知先住所と氏名を記入し、110円切手を貼付）

※受験申込書及び作文原稿用紙は、自書したものをお提出ください。なお、提出書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

持参	受付時間は、午前10時から午後6時までとなります。（上記5の受付期間に記載する情報交流館休館日を除く。）
郵送	封筒の表に「 <u>情報交流館運営専門員試験申込</u> 」と朱書きしてください。郵送の場合でも受付期限は同じですが、特定記録又は簡易書留での郵送をお勧めします。

## 7 選考方法

書類選考のうえ、面接試験により合格者を決定します。

書類選考の結果は、申込者全員に郵送にて通知します。（令和8年2月25日（水）発送予定）

## 8 面接試験及び場所

（1）期日 令和8年3月2日（月）集合時間等の詳細は、書類選考通過者に対して別途通知します。

（2）場所 紫波町情報交流館 紫波町紫波中央駅前二丁目3番地3

## 9 合格発表

面接試験の結果は、令和8年3月中旬に紫波町情報交流館ホームページに合格者の受験番号を掲載するほか、合格者に通知します。不合格者への通知は行いませんので、あらかじめご了承ください。

## 10 書類提出先・問合せ先

〒028-3318 紫波町紫波中央駅前二丁目3番地3 紫波町情報交流館事務局・電話 019-671-3746